

## **План методической работы МБОУ СОШ №1 им. В.Г.Недошивина с.Ермолаево на 2024-2025 учебный год**

Методическая тема школы «Повышение качества образования и совершенствование системы воспитания в условиях реализации обновленных ФГОС»

**Цель:** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленных ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

### **Задачи:**

#### ***Обновление содержания образования через:***

- совершенствование условий для реализации обновленных ФГОС;
- активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- обеспечение методического сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- развитие ключевых компетенций учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
- организацию методической помощи педагогическим работникам в вопросах реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

### **Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Научно-методический совет.
3. Предметные объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Методические дни.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

#### **1. Заседания методического Совета школы**

**Цель:** проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	<p><b>Заседание №1</b>  <u>Рабочие вопросы:</u>            1) Утверждение плана работы на 2024-2025 уч. год.            2) Утверждение рабочих программ.            3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году            4) Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО</p>	август	заместитель директора по УВР	Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2024– 2025 учебный год
2	<p><b>Заседание №2</b>  <u>Рабочие вопросы:</u>            1) анализ проведения школьного этапа ВОШ;            2) итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть            3) Проблема адаптации учащихся (1,5,10 классов)            4) подготовка к МЭ ВОШ            5) Об изменениях в государственной итоговой аттестации</p>	Ноябрь	заместитель директора по УВР  Классные руководители <b>Рук. ШМО</b> <b>Каржанина О.В.</b>	Аналитическая справка о результатах ШЭ ВОШ
3	<p><b>Заседание №3</b>  <u>Рабочие вопросы:</u>            1) результативность методической работы школы за первое полугодие;            2) итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие;            3) итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.            4) Подготовка к ГИА</p>	Февраль	заместитель директора по УВР	Аналитическая справка о результатах МЭ ВОШ Справка о результатах методической деятельности.
4	<p><b>Заседание № 4</b>  <u>Рабочие вопросы:</u>            1) Отчет о реализации плана методической работы школы за 2024-2025 учебный год.            2) Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2025-2026 учебный год.</p>	Май	заместитель директора по УВР	Определение степени реализации поставленных задач, выявление возникших проблем, определение путей их решения.

	3) итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; 4) рекомендации по итогам проведения предметных недель в МО			
--	---	--	--	--

## **2. Предметные МО**

**Цель:** Повышение качества образовательного процесса через формирование профессиональных компетенций педагогов в вопросах нового содержания образования, овладение новыми технологиями обучения и формами работы с одаренными детьми; создание творческой развивающей среды, способствующей формированию у обучающихся мотивации к осознанному выбору собственной образовательной траектории, отвечающей его интересам.

1. В школе созданы ШМО и назначены руководители:

1. Жогова Е.В. - ШМО учителей начальных классов;
2. Евдокимова О.В. - ШМО учителей естественно-математического цикла (математика, информатика, физика, химия, биология, география);
3. Юртаева И.В.. - ШМО учителей гуманитарного цикла (русский язык и литература, башкирский язык, иностранный язык, история, обществознание и право, ОДНКНР);
4. Шляхов - А.Б. - учителей спортивно-технологического цикла (физкультура, ОБЖ, искусство, технология).

**Результат:** повышение уровня профессионализма мастерства учителя.

## **3. Курсовая подготовка**

В соответствии с п.7 ст. 48 ФЗ «Об образовании» педагог должен систематически повышать свой профессиональный уровень. Руководитель ОО раз в три года отправляет педагога на прохождение курсов повышения квалификации. Педагог может самостоятельно выбрать формат прохождения курсовой подготовки.

**Цель:** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Август	Арзамасова Т.Д.
2	Составление заявок на курсы повышения квалификации	В течение года	Руководители ШМО
3	Организация и координация взаимопосещения уроков	В течение года	Арзамасова Т.Д., Руководители ШМО
4	Посещение семинаров, вебинаров и работа в РМО	В течение года	Руководители ШМО. педагоги

#### 4. Аттестация педагогов

**Цель:** стимулирование роста квалификации и профессионализма педагогического труда, развитие творческой инициативы.

**Задачи:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников; оказание методической помощи в подготовке к комплексной экспертной оценке уровня квалификации, педагогического и управленческого профессионализма и продуктивности деятельности работников учреждений образования.

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Уточнение списка аттестующихся в 2024-2025 уч.году	Август	Арзамасова Т.Д.
2	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	Арзамасова Т.Д.
3	Изучение нормативно-правовой базы и методических рекомендаций по вопросам аттестации		

Результат: аттестованные педагоги, способствующие повышению рейтинга МБОУ СОШ №1 им. В.Г.Недошивина с. Ермолаево.

#### 5. Работа с молодыми педагогами и вновь принятыми, организация наставничества

**Цель:** оказание помощи молодым педагогам и вновь принятым специалистам в их профессиональном становлении, а также формирование стабильного, высококвалифицированного коллектива.

№	ФИО молодого специалиста	Стаж	Предмет	ФИО наставника	Стаж, категория
2	Миханова А.С.	0	Английский язык	Валишина З.Ю.	27 лет, высшая

**Результат:**

- повышение квалификации и профессионального мастерства педагогического коллектива, его сплоченность, следование общим целям и интересам школы;
- развитие лично ориентированных отношений между коллегами - учителями, способствующих эффективному оказанию помощи и поддержки в педагогической практике школы.

#### 6. Методические дни

Цель:

- активизация методической работы педагогов в школе;
- развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования;
- внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий;
- распространение передового педагогического опыта учителей.

## График методических дней

<b>№</b>	<b>Учебный предмет</b>	<b>Даты проведения</b>
1	Начальные классы (2 классы)	16 октября 2024г.
2	Предметы гуманитарного цикла	21 ноября 2024г.
3	Начальные классы (3 классы)	10 декабря 2024г.
4	Башкирский язык	18 декабря 2024 г.
5	Предметы естественно-математического цикла	12 февраля 2025г.
6	Начальные классы (1 классы)	18 февраля 2025г.
7	Предметы спортивно-технологического цикла	20 марта 2025 г.
8	Начальные классы (4 классы)	10 апреля 2025 г.

Заместитель директора по УВР

Т.Д. Арзамасова