

<p><b>Башкортостан Республикаһы Көйөргәзе районы муниципаль район Ермолаево ауылы</b></p> <p><b>«Советтар Союзы Геройы Вениамин Георгий улы Недошивин исемендәге 1-се һанлы урта дөйөм белем биреү мәктәбе» муниципаль бюджет дөйөм белем биреү учреждениеһы</b></p> <p><b>(МБОУ СОШ №1 им.В.Г.Недошивина с.Ермолаево)</b></p>	<p><b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Недошивина Вениамина Георгиевича» села Ермолаево муниципального района Куяргазинский район Республики Башкортостан</b></p> <p><b>(МБОУ СОШ №1 им.В.Г.Недошивина с.Ермолаево)</b></p>
<p>Калинина ул., д.17, с.Ермолаево, Куяргазинский район, Республика Башкортостан, 453360, тел.8-34757-61351, <a href="http://school-erm.ucoz.ru/">http://school-erm.ucoz.ru/</a> ИНН0233003580, ОКПО 48880051, КПП 023301001, ОГРН 1020201814511</p>	

## БОЙОРОК

## ПРИКАЗ

**23 октябрь 2024 й.**

**№ 172-ОД**

**23 октябрь 2024 г.**

### **О создании комиссии по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)**

В соответствии с законодательством РФ по организации и проведению итогового сочинения

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое Сочинение (Изложение) – далее Сочинение – 4 декабря 2024 г. (первая среда декабря).
2. Создать комиссию по подготовке и проведения итогового Сочинения/Изложения (далее – Сочинение) в следующем составе:

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО члена комиссии, должность</b>	<b>Ответственность за участок работы</b>
1.	Самсоненко А.С., директор, руководитель комиссии	<ul style="list-style-type: none"> <li>• общее руководство организацией и проведением Сочинения</li> <li>• обеспечение проведения Сочинения в соответствии с установленным порядком</li> <li>• размещение настоящего приказа на сайте</li> </ul>
2.	Каржанина О.В., заместитель директора по УВР, член комиссии	<ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году.</li> <li>• приём и регистрация заявлений участников Сочинения (срок – до 18 ноября 2024 г.</li> <li>• получение бланков итогового сочинения в местах, определённых ОИВ (до 3 декабря 2024 г.)</li> <li>• информирование под роспись работников, привлекаемых к организации и проведению Сочинения о порядке проведения и проверке итогового Сочинения (срок: до 2 декабря 2024 г.)</li> <li>• размещение на сайте полной информации о проведении Сочинения</li> <li>• ознакомить участников Сочинения с результатами в срок не позднее двух рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах Сочинения в «личных кабинетах» сервиса ознакомления с результатами, но не позднее 18 декабря 2024 г.</li> </ul>
3.	Кирюшина Е.П., заместитель директора по УВР, член комиссии	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Совместно с классным руководителем информирование под роспись учащихся и их родителей о порядке, сроках, местах проведения итогового Сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами Сочинения и по вопросам проведения Сочинения (срок: до 13 ноября 2024 г.)</li> </ul>

4.	Ульянова Е.А., заместитель директора по ВР, член комиссии	<ul style="list-style-type: none"> <li>оказание информационно-технологической помощи, в т.ч. по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения.</li> <li>получение тем Сочинения в 09:45 (по местному времени) на сайтах <a href="http://rcoio2.ru">http://rcoio2.ru</a> <a href="http://ege.edu.ru">http://ege.edu.ru</a> <a href="http://fipi.ru">http://fipi.ru</a> и сообщение о получении/не получении тем в МКУ "Куюргазинский РОО" (61191)</li> </ul>
5.	Нестрогаева О.С., заместитель директора по АХР, член комиссии	<ul style="list-style-type: none"> <li>оборудование мест проведения Сочинения стационарными и переносными металлоискателями, исправными средствами видеонаблюдения и исправными средствами подавления сигналов</li> <li>обеспечение исправными техническими средствами для проведения Сочинения.</li> </ul>
6.	Одинцова О.В., заведующий библиотекой, комиссии	<ul style="list-style-type: none"> <li>обеспечение участников итогового Сочинения орфографическими словарями</li> <li>обеспечение участников итогового Изложения орфографическими и толковыми словарями</li> <li>обеспечение участников Сочинения/Изложения инструкциями</li> </ul>
7.	Комиссарова О.С., медсестра, комиссии	<ul style="list-style-type: none"> <li>оказание медицинской помощи участникам итогового сочинения – по необходимости</li> </ul>

3. Назначить Халитову Г.А. и Туйсину З.П., учителей башкирского языка дежурными вне учебных кабинетов для проведения итогового сочинений.
4. Назначить ответственных лиц (организаторов в аудиториях):
  - 4.1. Аудитория №1 – кабинет № - Балакину З.М. и Никитину Е.А., учителей начального обучения;
  - 4.2. Аудитория №2 – кабинет № - Сагандыкову Г.А. и Жогову Е.В., учителей начального обучения;
5. Назначить ответственных лиц (организаторов вне аудиторий) Халитову Г.А. и Туйсину З.П., учителей башкирского языка.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор:**

**А.С.Самсоненко**